

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC
THÁNG 08 NĂM 2022 CỦA UBND XÃ**

Thực hiện Chương trình công tác năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã và thực tế điều hành của Ủy ban nhân dân xã tháng 07 tháng 2022;

Xét đề nghị của công chức Văn phòng - Thống kê xã, Ủy ban nhân dân xã ban hành Chương trình công tác tháng 8 năm 2022 với các nội dung sau:

ST T	Nội dung (tên đề án, kế hoạch, báo cáo.....)	Người tham mưu	Người chỉ đạo	Thời điểm ban hành, thông qua
A	Đề án, kế hoạch, chương trình....			
I	Đề án, phương án, kế hoạch, báo cáothông qua UBND xã			
a	Các Chương trình thông qua UBND xã			
1	Chương trình công tác tháng 9/2022	Văn Phòng	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
b	Báo cáo thông qua UBND xã, CT, PCT UBND xã			
1	Báo cáo đánh giá tình hình kinh tế - xã hội tháng 8 và nhiệm vụ tháng 9 năm 2022	Đ/c: Đoàn Văn Đồi	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
c	Kế hoạch thông qua UBND xã, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã			
1	Thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới xã Thượng Long giai đoạn 2021 - 2025	Đ/c: Lê Quốc Hữu	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
2	Thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội giai đoạn 2021 - 2025	Đ/c: Hồ Văn Mão	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
B	Danh mục Chỉ thị, Quyết định ban hành trong tháng			
I	Chỉ thị (Trích yếu Chỉ thị)			
1	Phòng chống dịch bệnh cho vật nuôi năm 2022	Ông: Lê Quốc Hữu	Đ/c Phạm Văn Núi	Tháng 8
C	Các hội nghị, cuộc họp quan trọng tổ chức trong tháng của các ngành do UBND xã chủ trì			
I	Các hội nghị trong tháng (trích yếu nội dung)			
1	Tổ chức hội nghị đánh giá kinh tế - xã hội thường kỳ tháng 8 và nhiệm vụ tháng 9 năm	Đ/c: Đoàn Văn Đồi	Đ/c: Lê Minh	Tháng 8

	2022		Khánh	
2	Hội nghị triển khai Nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội giai đoạn 2021 - 2025	Đ/c: Hồ Văn Mão	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8

Nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 của các chuyên môn				
STT	Nhiệm vụ	Người chỉ đạo	Thời gian	
I	Ông Lê Quốc Hữu Công chức địa chính – Nông nghiệp			
1	Triển khai phương án phòng, chống thiên tai-TKCN năm 2022	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8	
2	Chỉ đạo theo dõi sâu bệnh hại và bón thúc đòng cho cây lúa	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8	
3	Đẩy mạnh cải tạo vườn, trồng mới, chăm sóc thâm canh vườn. Tiếp tục đôn đốc việc đăng ký trồng cam. Tiếp tục vận động các hộ vườn mẫu củng cố và nâng cao chất lượng vườn.	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8	
4	Tiếp tục công tác tuyên truyền vận động nhân dân tham gia đăng ký trồng bưởi, chuối, dưa theo kế hoạch huyện giao	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8	
5	Tăng cường vận động phát triển chăn nuôi và hoàn thiện hồ sơ, mô hình chăn nuôi lợn tập trung; chú trọng phòng, chống dịch bệnh cho gia súc, gia cầm; Triển khai tiêm phòng gia súc, gia cầm vụ Thu.	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8	
II	Ông Phạm Văn Mừng công chức địa chính –XD-MT			
1	Phối hợp với cán bộ kiểm lâm phụ trách địa bàn về công tác quản lý bảo vệ rừng, buôn bán, vận chuyển lâm sản trái phép. Tổ chức triển khai thực hiện Phương án, kế hoạch xử lý chặt phá rừng, lấn, chiếm rừng và đất lâm nghiệp trên địa bàn huyện theo Chỉ thị 65 của UBND tỉnh. Thực hiện các kết luận Thanh tra.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8	
2	Thường xuyên theo dõi hoạt động vận chuyển, xử lý rác thải; tăng cường công tác quản lý đất đai, tài nguyên khoáng sản trên địa bàn.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8	
3	Tiếp tục Phối hợp Văn phòng ĐKQSD Đất hoàn thành hồ sơ cấp mới, cấp đổi giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn xã	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8	
4	Tăng cường công tác quản lý sử dụng đất trên địa bàn, không để xảy ra trường hợp xây dựng nhà ở trái phép	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8	

5	Phối hợp với xã Đoàn triển khai thực hiện Ngày chủ nhật xanh tại xã và các thôn	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
6	Lập danh sách các hộ dự kiến đến ở khu tái định cư	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
III	Công chức Kế toán - Ngân sách		
1	Kiểm tra số liệu quyết toán 6 tháng đầu năm 2022 của các ngành đoàn thể	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
2	Công khai quyết toán ngân sách năm 2021	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
3	Quản lý chặt chẽ thu chi ngân sách trên địa bàn; Đôn đốc các thôn thu phí môi trường và các khoản thu khác tại xã.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
IV	Ông: Hồ Văn Mão công chức VHTT		
1	Xét hồ sơ đề nghị công nhận văn hóa năm 2022	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8
2	Duy trì tuyên truyền các hoạt động trên hệ thống truyền thanh xã.	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8
3	Phối hợp với các trường, khảo sát, điều tra số lượng học sinh để huy động vào năm học 2022-2023. Các trường chuẩn bị điều kiện cho năm học mới 2022-2022.	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8
V	Ông: Trần Văn Rô công chức VHXX		
1	Triển khai kế hoạch cập nhật thông tin cung cầu lao động và điều tra nhu cầu học nghề năm 2022	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8
2	Triển khai kế hoạch cập nhật thông tin cung cầu lao động và điều tra nhu cầu học nghề năm 2022	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8
3	Phối hợp với công chức địa chính rà soát hộ thiếu đất ở, đất sản xuất	Đ/c Phạm Văn Núy	Tháng 8
VIII	Công chức Tư pháp – Hộ tịch		
1	Xây dựng kế hoạch hưởng ứng “ Ngày pháp luật” Việt Nam năm 2022	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
2	Tiếp tục Phối hợp với Công chức địa chính, Mặt trận và các Đoàn thể xã hòa giải việc tranh chấp đất	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
3	Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật kịp thời các văn bản luật và các văn bản dưới luật.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
4	Tiếp tục tiếp nhận và giải quyết kịp thời các hồ sơ về: Hộ tịch, chứng thực, hòa giải ở cơ sở, phổ biến giáo dục pháp luật khi tổ chức, cá nhân có yêu cầu theo đúng quy định.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
IX	Ông: Hồ Văn Bí - Ban chỉ huy Quân sự xã		

1	Duy trì trực chế độ trực lực lượng, tuần tra nắm chắc tình hình địa bàn, không để bị động bất ngờ.		
2	Phối hợp với LLCA nắm chắc tình hình trên địa bàn, các trường hợp đi làm, học tập từ nơi khác về địa phương.		
X	Ông: Phan Tiến Dũng Trưởng Công an xã		
1	Tăng cường tuần tra kiểm soát giao thông. Nắm tình hình liên quan đến an ninh, tình hình tôn giáo, hoạt động của các loại đối tượng hình sự, ma túy, môi trường.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
2	Nâng cao hoạt động các Ban điều hành thôn không có tội phạm và tệ nạn xã hội, các tổ an ninh nhân dân.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
3	Quản lý chặt chẽ công dân tạm trú, tạm vắng trên địa bàn.	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
XI	Ông: Phạm Văn Giới Công chức VP-TK		
1	Tiếp tục rà soát Ban hành các quy trình theo Tiêu chuẩn ISO: 9001: 2015	Đ/c Phạm Văn Nút	Tháng 8
2	Rà soát, kiểm soát thủ tục hành chính	Đ/c Phạm Văn Nút	Tháng 8
XII	Ông: Đoàn Văn Đồi Công chức VP-TK		
1	Tiếp tục làm tốt công tác văn thư Lưu trữ cơ quan	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
2	Tham mưu công tác Công nghệ thông tin	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8
3	Rà soát tổng hợp các chỉ tiêu kính tế - xã hội 9 tháng và ước cả năm	Đ/c Lê Minh Khánh	Tháng 8

Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân xã có thể được bổ sung nhiệm vụ hàng tháng, quý để phù hợp với tình hình thực tế của xã ./.

Nơi nhận:

- VP HĐND-UBND huyện;
- BTV Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, phó chủ tịch UBND xã;
- Mặt trận, các đoàn thể;
- Công chức Liên quan;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Minh Khánh