

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 4  
NĂM 2020 CỦA UBND XÃ**

Căn cứ Chương trình công tác năm 2020 của Ủy ban nhân dân xã và thực tế điều hành của Ủy ban nhân dân xã tháng 3 năm 2020.

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê ban hành Chương trình công tác tháng 4 năm 2020 với các nội dung sau:

STT	Nội dung (tên đề án, kế hoạch, chỉ thị, Quyết định, báo cáo.....)	Người tham mưu	Người chỉ đạo	Thời điểm ban hành, thông qua
<b>A</b>	<b>Đề án, kế hoạch, chương trình....</b>			
<b>I</b>	<b>Kế hoạch, báo cáo, chương trình thông qua UBND xã</b>			
<b>a</b>	<b>Quyết định</b>			
<b>b</b>	<b>Các Báo cáo thông qua UBND xã</b>			
1	Báo cáo đánh giá chấm điểm chất lượng hoạt động của UBND xã quý I	Đ/c: Núi	Đ/c Trần Văn Trĩ	Tháng 4
2	Báo cáo KTXH tháng 4 năm 2020 và phương hướng, nhiệm vụ	Đ/c: Đồi	Đ/c Trần Văn Trĩ	Tháng 4
3	Dự thảo báo cáo Chính trị Đại hội Đảng bộ	Đ/c: Núi	Lê Minh Khánh	Tháng 4
<b>c</b>	<b>Các chương trình thông qua UBND xã</b>			
1	Chương trình công tác tháng 5	Văn Phòng	Đ/c Trần Văn Trĩ	Tháng 4
<b>d</b>	<b>Kế hoạch thông qua UBND xã</b>			
1	Kế hoạch công tác bảo vệ trẻ em năm 2020	Đ/c: Rô	Lê Minh Khánh	Tháng 4
2	Kế hoạch xã, phường phù hợp với trẻ em năm 2020	Đ/c: Rô	Lê Minh Khánh	Tháng 4
<b>B</b>	<b>Các hội nghị, cuộc họp quan trọng tổ chức trong năm của các ngành do UBND xã chủ trì</b>			
<b>I</b>	<b>Các hội nghị trong tháng 4 (trích yếu nội dung)</b>			
1	Hội nghị thường kỳ tháng 4 năm 2020	Đ/c: Đoàn Văn Đồi	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
2	Hội ý công chức hàng tuần	Văn Phòng	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
3	Chuẩn bị các điều kiện kỳ họp HĐND	Đ/C: Núi	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng

	xã bất thường			4
<b>II</b>	<b>Các buổi lễ lớn trong tháng</b>			
	Lễ đặt vòng hoa và dâng hương nhân dịp 30/4-01/5	Đ/c: Trần Văn Rô	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
<b>STT</b>	<b>Nhiệm vụ trọng tâm tháng 4 của các chuyên môn</b>			
	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Người chỉ đạo</b>	<b>Thời gian</b>	
<b>I</b>	<b>Công chức địa chính – NN-XD&amp;MT</b>			
*	<b>Đ/c: Lê Quốc Hữu</b>			
1	Hướng dẫn phun phân bón lá cho cây lúa	Đ/c: Lê Minh Khánh	Tháng 4	
2	Chỉ đạo hướng dẫn chăm sóc bưởi, bưởi xen dứa đã trồng và chỉ đạo hoàn thành đào hố mô hình trồng Cam, chuối	Đ/c: Lê Minh Khánh	Tháng 4	
3	Tham mưu về công tác xây dựng nông thôn mới đặc biệt công tác làm vườn	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
*	<b>Phạm Văn Mừng</b>			
1	Tiếp tục rà soát các thủ tục cấp đổi, cấp mới giấy chứng nhận quyền sử dụng đất	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
2	Tham mưu kiểm tra nhân dân xây dựng nhà ở, các công trình khác và đổ cát sản lấn chiếm lề, lòng đường	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
<b>II</b>	<b>Công chức Tài chính Ngân sách</b>			
*	<b>Trần Văn Đình</b>			
1	Tham mưu thu ngân sách trên địa bàn như thu các loại bên bại, môi trường...	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
2	Tham mưu công tác cân đối thi chi ngân sách trên địa bàn	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
*	<b>Hồ Văn Vương</b>			
1	Tham mưu các quyết định, tờ trình về xây dựng các công trình trên địa bàn	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
2	Tiếp tục tham mưu thu các loại quỹ, phí, lệ phí	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
<b>III</b>	<b>Công chức VH TT</b>			
*	<b>Hồ Văn Mão</b>			
1	Thường xuyên đọc các tin bài trên đài phát thanh xã về phòng chống viêm đường hô hấp cấp Covid-19	Đ/c: Lê Minh Khánh	Tháng 4	
*	<b>Trần Văn Rô</b>			
1	Tham mưu định chính hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
2	Cấp chế độ hàng tháng cho người có công với cách mạng	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
3	Rà soát các đối tượng khuyết tật nặng, để làm thủ tục hưởng chế độ	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4	
<b>IV</b>	<b>Công chức Tư pháp – Hộ tịch</b>			

*	<b>Phạm Văn Giới</b>		
1	Phối hợp với các ngành đoàn thể làm tốt công tác tuyên truyền pháp luật tại các thôn sau khi có văn bản của chính phủ cho hoạt động tổ chức các hội, họp đồng người.	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
2	Giải quyết thủ tục hành chính tại một cửa sau ngày 15/4/2020	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
3	Rà soát ban hành các quy trình ISO		
*	<b>Nguyễn Thùy Dung</b>		
1	Tham mưu làm tốt công tác hộ tịch đúng theo quy trình sau ngày 15/4/2020	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
<b>V</b>	<b>Công chức Văn phòng – Thống kê</b>		
*	<b>Phạm Văn Núi</b>		
1	Tham mưu rà soát ban hành các quy trình ISO và đồng bộ trên phần mềm hồ sơ một cửa.	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
2	Tham mưu công tác cải cách hành chính và niêm yết các loại thủ tục hành chính	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
*	<b>Đoàn Văn Đôi</b>		
1	Tham mưu về báo cáo KTXH hàng tháng	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
2	Tham mưu kiểm tra, hướng dẫn cán bộ công chức sử dụng các phần mềm dùng chung	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
3	Thống kê dân số; thống kê chăn nuôi	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
4	Rà soát các tiêu chí thực hiện Chính quyền điện tử	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
<b>VI</b>	<b>An ninh – Quốc phòng</b>		
*	<b>Hồ Văn Bí</b>		
1	Tham mưu các văn bản về công tác huấn luyện và phối hợp với công an trong công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19.	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
2	Tham mưu đăng ký độ tuổi 17	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
3	Trực bảo vệ kỷ niệm 45 năm ngày giải phóng hoàn toàn miền Nam thống đất nước (30/4/1975 – 30/4/2020)	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
*	<b>Phan Tiến Dũng</b>		
1	Tham mưu công tác nắm những người ngoài địa bàn và con em làm ăn xa về khi vào địa bàn phải đi khai báo Y tế và thực hiện theo hướng dẫn của Y, Bác sĩ.	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
2	Tham mưu nắm bắt tình hình an ninh – trật tự trên địa bàn	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4

3	Tham mưu nắm về công tác tạm trú, tạm vắng của người lao động	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4
4	Tham mưu rà soát, thống kê dữ liệu cư trú tại các thôn.	Đ/c: Trần Văn Trĩ	Tháng 4

Chương trình công tác tháng 4 của Ủy ban nhân dân xã có thể được bổ sung nhiệm vụ hàng tuần để phù hợp với tình hình thực tế của xã ./.

**Nơi nhận:**

- VP HĐND-UBND huyện;
- BTV Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, phó chủ tịch UBND xã;
- Mặt trận, các đoàn thể;
- Công chức Liên quan;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Trần Văn Trĩ**